

Elternbrief

Krankmeldungen

November 2011

Liebe Eltern,

leider ist es in der Vergangenheit mehrfach vorgekommen, dass wir keine Information von Eltern erhalten haben, wenn Ihr Kind krank ist und nicht am Unterricht teilnehmen kann.

Deshalb wurde auf der letzten Lehrerkonferenz beschlossen, Ihnen einen Ablauf zur Krankmeldung vorzulegen, damit in Zukunft klar ist, wie Sie am besten vorgehen können.

Folgende Punkte sind zu beachten:

- Eine Krankmeldung kann **nur** durch Erziehungsberechtigte möglichst telefonisch erfolgen. Emails sind nicht erwünscht, da die Möglichkeit besteht, dass Schüler sie selbst schreiben.
- Das Sekretariat ist i.d. R. ab 7.15 Uhr morgens besetzt. Die Lehrer informieren sich dort **vor** Unterrichtsbeginn, wer krank gemeldet ist.
- Die Schule verfügt über einen Anrufbeantworter. Dort können Sie jederzeit eine Nachricht hinterlassen, wenn das Sekretariat nicht besetzt ist.
- Somit besteht auch die Möglichkeit, bereits am Abend vor dem nächsten Schultag eine Nachricht zu hinterlassen, sollte sich bereits abzeichnen, dass Ihr Kind am folgenden Schultag krankheitsbedingt nicht zur Schule kommen kann.
- Darüber hinaus müssen Sie die Krankmeldung ins Lerntagebuch eintragen.
- Bei längerer Krankheit ist ab dem 3. Tag eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.
- Sollte am 3. Tag keine Information von Ihnen vorliegen, werden wir Sie anschreiben und darauf hinweisen, dass bei zwei weiteren Verstößen beim Schulamt die Einleitung eines Bußgeldverfahrens beantragt wird.

Mit freundlichen Grüßen

R. Broihan
Schulleiterin

Elternbrief

Krankmeldungen



Städt. Gem. Hauptschule

Rückmeldung

Name Schüler/in: _____

Klasse: _____

Ich habe den Elternbrief „**KRANKMELDUNG**“ zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)